

**ỦY BAN NHÂN DÂN
PHƯỜNG 12**

Số: 2151/QĐ-UBND

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Phường 12, ngày 06 tháng 10 năm 2021

QUYẾT ĐỊNH

**Về công khai danh mục thủ tục hành chính theo từng lĩnh vực
trong phạm vi áp dụng của Hệ thống quản lý chất lượng
phù hợp với Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015
thuộc Ủy ban nhân dân Phường 12, Quận 10, Thành phố Hồ Chí Minh**

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN PHƯỜNG 12, QUẬN 10

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015;
Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức
chính quyền địa phương ngày 22 tháng 11 năm 2019;

Căn cứ Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08 tháng 6 năm 2010 của Chính
phủ về kiểm soát thủ tục hành chính, Nghị định số 48/2013/NĐ-CP ngày 14 tháng
5 năm 2013 và Nghị định số 92/2017/NĐ-CP ngày 07 tháng 8 năm 2017 của
Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của các nghị định liên quan đến kiểm
soát thủ tục hành chính;

Căn cứ Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23 tháng 4 năm 2018 của Chính
phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành
chính;

Căn cứ Quyết định số 19/2014/QĐ-TTg ngày 05 tháng 3 năm 2014 của Thủ
tướng Chính phủ về áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia
TCVN ISO 9001:2008 vào hoạt động của các cơ quan, tổ chức thuộc hệ thống
hành chính nhà nước;

Căn cứ Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31 tháng 10 năm 2017 của Văn
phòng Chính phủ về hướng dẫn về nghiệp vụ kiểm soát thủ tục hành chính;

Căn cứ Thông tư số 01/2018/TT-VPCP ngày 23 tháng 11 năm 2018 của Văn
phòng Chính phủ về hướng dẫn thi hành một số quy định của Nghị định số
61/2018/NĐ-CP ngày 23 tháng 4 năm 2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một
cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;

Căn cứ Quyết định số 101/QĐ-BKHHCN ngày 21 tháng 01 năm 2019 của Bộ
trưởng Bộ Khoa học và Công nghệ về công bố Mô hình khung Hệ thống quản lý
chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 cho các cơ quan, tổ
chức thuộc hệ thống hành chính nhà nước tại địa phương;

Căn cứ các Quyết định của Chủ tịch Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí
Minh về công bố thủ tục hành chính thuộc phạm vi chức năng quản lý của Sở
ngành được chuẩn hóa tại Thành phố Hồ Chí Minh (danh mục thủ tục hành chính
thuộc thẩm quyền của Ủy ban nhân dân phường, xã, thị trấn);

Căn cứ các Quyết định của Chủ tịch Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về phê duyệt quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền tiếp nhận của Ủy ban nhân dân phường, xã, thị trấn;

Căn cứ Kế hoạch số 1264/KH-UBND ngày 30 tháng 3 năm 2021 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân Quận 10 về triển khai điều chỉnh, mở rộng, duy trì và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng phù hợp với Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 tại Ủy ban nhân dân Quận 10, các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân Quận 10 và Ủy ban nhân dân 14 phường năm 2021;

Theo đề nghị của Công chức chuyên môn Văn phòng - Thống kê.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1.

Công khai kèm theo Quyết định này danh mục thủ tục hành chính theo từng lĩnh vực trong phạm vi áp dụng của Hệ thống quản lý chất lượng phù hợp với Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 thuộc Ủy ban nhân dân Phường 12, Quận 10, Thành phố Hồ Chí Minh.

1. Đối với các thủ tục hành chính đã được Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố ban hành Quyết định phê duyệt quy trình nội bộ: thời gian công đoạn được thực hiện đầy đủ, chính xác theo trình tự xử lý công việc của quy trình nội bộ.

2. Đối với các thủ tục hành chính chưa được Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố ban hành Quyết định phê duyệt quy trình nội bộ: thời gian công đoạn được thực hiện đầy đủ, chính xác theo ba công đoạn trong danh mục thủ tục hành chính kèm theo Quyết định này.

Điều 2. Tổ chức thực hiện

Công chức chuyên môn, cán bộ không chuyên trách của Ủy ban nhân dân phường căn cứ theo chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và nội dung quy định tại danh mục thủ tục hành chính theo từng lĩnh vực trong phạm vi áp dụng của Hệ thống quản lý chất lượng phù hợp với Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 để thực hiện đầy đủ, chính xác những yêu cầu cụ thể của Hệ thống quản lý chất lượng:

1. Niêm yết công khai đầy đủ, kịp thời, chính xác các thủ tục hành chính thuộc phạm vi chức năng quản lý của Sở ngành được chuẩn hóa tại Thành phố Hồ Chí Minh (danh mục thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền của Ủy ban nhân dân phường, xã, thị trấn) theo các Quyết định công bố chuẩn hóa của Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố tại trụ sở nơi tiếp nhận và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính và trên Trang thông tin điện tử của cơ quan.

2. Trên cơ sở các Quyết định của Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố về phê duyệt quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền tiếp nhận của Ủy ban nhân dân phường, xã, thị trấn, tuân thủ theo quy trình nội bộ đã được phê duyệt khi tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính cho cá nhân, tổ chức; không tự đặt thêm thủ tục, giấy tờ ngoài quy định pháp luật.

3. Thường xuyên rà soát, cập nhật các quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính được phê duyệt mới, sửa đổi, bổ sung, thay thế, hủy bỏ, bãi bỏ khi có biến động theo quy định pháp luật.

Điều 3. Hiệu lực thi hành

Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký và thay thế Quyết định số 726/QĐ-UBND ngày 18 tháng 11 năm 2020 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân Phường 12 về công khai danh mục thủ tục hành chính theo từng lĩnh vực trong phạm vi áp dụng của Hệ thống quản lý chất lượng phù hợp với Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 thuộc Ủy ban nhân dân Phường 12, Quận 10, Thành phố Hồ Chí Minh.

Điều 4. Trách nhiệm thi hành

Ban chỉ đạo ISO phường, các công chức chuyên môn, cán bộ không chuyên trách, các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 4;
- UBND Q10;
- VP HĐND và UBND Q10;
- UBND P12: CT, các PCT;
- Thành viên BCĐ ISO P12;
- Công ty IMS;
- Lưu: VT, VPTK.



CHỦ TỊCH

Nguyễn Đức Huy